

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУ ПМЦ
Курортного района «Снайпер»
_____ А.Е.Колотвина
«__» _____ 2014 г.

ИНСТРУКЦИЯ
по правилам поведения в месте свободного общения

1. Ответственный по работе места свободного общения (МСО) назначается приказом директора ПМЦ.
2. Занятия с детьми в месте свободного общения проводятся только в присутствии ответственного за МСО.
3. Ответственный должен вести журнал посещаемости МСО с записью ФИО, номер школы и номер класса, посещающего МСО.
4. Режим работы МСО:

День недели	Часы работы	Ответственный
Понедельник	10.00-18.30	Головко В.А., Сурина И.С.
Вторник	10.00-21.00	Головко В.А., Рыжова В.А.
Среда	10.00-21.00	Сурина И.С., Рыжова В.А.
Четверг	10.00-18.30	Головко В.А., Сурина И.С.
Пятница	10.00-21.00	Рыжова В.А., Головко В.А.

5. Вход в МСО только в сменной обуви.
6. В помещениях МСО соблюдать технику безопасности, выполнять все правила и требования ответственных, вести себя цивилизованно.
7. Соблюдать чистоту в помещениях МСО.
8. Бережно относиться к имуществу и инвентарю МСО.
9. Категорически запрещается приносить еду и напитки в МСО.
10. После ухода детей, ответственному за МСО проверить помещения: закрыть окна, выключить свет, закрыть кабинет, и повесить ключ на место его хранения.