

<p>Рассмотрено на собрании трудового коллектива</p> <p>Протокол № 4 от 28.12. 2016</p>	<p style="text-align: right;">Утверждаю</p> <p style="text-align: right;">Директор СПб ГБЦ ПМЦ Курортного района «Снайпер» А.Е. Колотвина</p> <p style="text-align: right;">Приказ № 214 от «30» 12. 2016 г.</p>
--	--

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о клубном формировании, кружке, секции в СПб ГБУ ПМЦ «Снайпер»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о клубном формировании, кружке, секции в СПб ГБУ ПМЦ «Снайпер» (далее - Положение) разработано в соответствии с документами:

- Устав
- Государственное задание
- Конституция Российской Федерации;
- Государственная программа «Создание условий для обеспечения общественного согласия в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы
- Федеральный Закон от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Указ Президента Российской Федерации от 16.09.1992г. № 175 «О первоочередных мерах в области государственной молодежной политики»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 г. № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 12.12.2015 № 2570 «О плане мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Закон Санкт-Петербурга от 27.06.2013 № 425-62 «О реализации государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжение Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями Правительства Санкт-Петербурга от 29.02.2016 N 14-р «Об аттестации руководителей и специалистов учреждений по делам молодежи, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность клубных формирований, кружков, секций в СПб ГБУ ПМЦ «Снайпер»

1.3. Под **клубным формированием, кружком, секцией** понимается добровольное объединение детей, подростков и молодежи, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях художественной, физкультурно-оздоровительной, социальной, туристско-краеведческой деятельностью.

1.4. Деятельность клубного формирования, кружка, секции основана:

- на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях художественным творчеством, спортом, спортивным досугом, в совместной творческой, досуговой, социально-значимой и проектной деятельности, способствующей развитию дарований его участников;
- на единстве стремления подрастающего поколения к получению актуальной информации и

прикладных знаний в различных областях общественной жизни, к овладению полезными навыками в области здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

1.5. Клубное формирование, кружок, секция в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (занятие, репетиция, тренировка и т.п.);
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, турниры, показательные выступления и открытые занятия, мастер-классы и т.п.);
- участвует в общих программах и акциях учреждения;
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- принимает участие в региональных, общероссийских и международных фестивалях, выставках, конкурсах, смотрах, турнирах и т.п.;

1.7. В своей деятельности клубное формирование, кружок, секция руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- положением о клубном формировании, кружке, секции.

## **2. Организация деятельности клубного формирования, кружка, секции**

2.1. Клубное формирование, кружок, секция создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя учреждения.

2.2. Руководитель клубного формирования, тренер секции, составляет:

- программу
- тематический план
- ведет журнал учета рабочего времени
- ведет учет иного рабочего времени
- составляет отчеты и фото отчеты о проведенном мероприятии, выездном мероприятии

2.3. Руководитель клубного формирования, тренер в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия и встречи в формах и видах, характерных для данного клубного формирования, секции (репетиция, творческие и тематические встречи, тренировка и т.п.);
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые мероприятия, мастер - классы и т.п.);
- участвует в общих программах и акциях учреждения;
- принимает участие в региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.;
- инициирует, организует либо принимает участие в социально-значимой, социально-полезной деятельности.

## **3. Руководство клубным формированием, секцией и контроль за их деятельностью**

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования, секции осуществляет руководитель учреждения и заместитель директора по воспитательной работе. Для обеспечения деятельности клубного формирования, секции руководитель учреждения создает необходимые условия, утверждает положение/программу, планы работы и другую документацию.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием, секцией осуществляет руководитель клубного формирования, тренер секции.

3.3. Конкретные условия работы руководителя клубного формирования, тренера секции в учреждении определяются Положением о внутреннем трудовом распорядке, трудовым договором, персонифицированными должностными инструкциями руководителя клубного формирования, тренера.

3.4. Продолжительность рабочего времени руководителя клубного формирования, тренера на одну ставку составляет **40 часов** в неделю, которые распределяются на **проведение занятий** с участниками и **иное рабочее время**.

3.4.1. На проведение занятий с постоянным контингентом клубного формирования, секции отводится **не менее** половины нормы рабочего времени. Этот вид деятельности регламентируется расписанием работы клубного формирования, секции, программой, тематическим планом деятельности клубного формирования, секции, утверждёнными руководителем учреждения, а также журналом учета работы клубного формирования, секции. Продолжительность занятий и

перерывов между занятиями зависит от специфики клубного формирования, секции и закрепляется в локальных актах учреждения.

3.4.2. Иное рабочее время может быть использовано на:

- организацию работы по набору контингента;
- подготовку к занятиям;
- разработку и реализацию проектов по направлению своей деятельности;
- организацию и проведение досуговых мероприятий согласно плану;
- организацию и проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые мероприятия, мастер-классы и т.п.);
- оформление отчетной документации;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, отчеты, альбомы, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.);
- повышение квалификации;
- участие в информационно-методической деятельности на различном уровне, в методических объединениях, семинарах, конференциях, профессиональных конкурсах, иных методических мероприятиях, в том числе и по подготовке и оформлению методических разработок по направлениям социально-значимой работы с молодежью;
- установление социальных связей;
- иные виды деятельности, предусмотренные должностной инструкцией.

3.4.3. Рабочее время руководителя клубного формирования, секции регламентируется трудовым договором, а также фиксируется в индивидуальном графике работы, утверждаемым руководителем учреждения, с которым работник ознакомлен под подпись.

В журнале учета работы клубного формирования, секции фиксируется время, непосредственно затраченное на проведение занятий, мероприятий, а также иное рабочее время.

3.5. Численность и наполняемость клубного формирования, секции определяется и регулируется индивидуально для каждого руководителя клубного формирования, тренера в зависимости от специфики деятельности, пропускной способности помещения, уровнем материально-технического оснащения, иных объективных условий. Допускается частичная сменность основного состава участников клубного формирования, секции в течение года, при этом сохранность основного контингента должна составлять не менее 70 %.

3.6. Ответственность за содержание и результаты деятельности несет руководитель клубного формирования, тренер.

#### **4. Оценка деятельности клубного формирования, секции.**

Деятельность клубного формирования, секции оценивается по востребованности предоставляемых услуг. Индикаторами данного показателя являются:

- 4.1. Наполняемость (посещаемость) клубного формирования, секции подростками и молодежью.
- 4.2. Сохранность контингента в течение года – до 70% основного состава.
- 4.3. Активное участие воспитанников клубного формирования, секции в досуговых мероприятиях ПМЦ, района, города.
- 4.4. Вовлечение подростков и молодежи из категории « группы риска» в клубное формирование, секцию.
- 4.5. Высокие достижения воспитанников клубного формирования, секции.
- 4.6. Повышение квалификации и личные достижения руководителя клубного формирования, секции.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено по мере необходимости, возникшей в практике его функционирования.

5.2. Настоящее Положение рассматривается на собрании трудового коллектива и утверждается руководителем учреждения.